
Pierre Mc Nicoll, Adm.A.

Montréal (Québec) | Téléphone : 514-571-0969 | Courriel : macp2602@hotmail.com

Résumé de carrière

Administrateur agréé (Adm.A.) doté d'une expertise solide en gouvernance et en administration, renforcée par plusieurs certifications de renom. Expérimenté dans la planification stratégique, la gestion des conseils d'administration et la promotion de pratiques éthiques.

Certifications clés

- Administrateur agréé | Ordre des administrateurs agréés du Québec (2024)
 - Certificate in Corporate Governance | NASBA (2023)
 - Certificat en droit | Université Laval (2022)
-

Expérience en gouvernance**Secrétaire à la gouvernance aux affiliés** – Université Concordia (2024-présent)

- Planification et organisation des systèmes administratifs et techniques liés au régime de retraite et à la fondation de l'Université.
- Coordination des procédures et flux de travail pour optimiser l'efficacité opérationnelle.
- Rédaction de procès-verbaux de qualité pour les réunions de divers comités.

Administrateur/Secrétaire – Réseau de l'éthique organisationnelle du Québec (2025-présent)

- Promotion d'une culture d'éthique auprès de parties prenantes.
- Rédaction de procès-verbaux, renforçant une prise de décision efficace.

Administrateur – Fondation du Cégep de Rosemont (2024-présent)

- Contribué à la planification stratégique et à l'établissement des priorités.

Administrateur – Collège Mont-Royal (2024-présent)

- Représentation du collège auprès des parents et enseignants.

Commissaire scolaire – Commission scolaire de Montréal (2019-2020)

- Adoption et suivi des résolutions stratégiques.

Président du Conseil d'Établissement – École primaire Armand-Lavergne (2017-2021)

- Élaboration de politiques éducatives innovantes.
-